

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Urząd Miejski  
w Obornikach Śląskich

Wpł.  
dnie 02-04-2015

pod nr 4917

podpis .....

.....  
Data i miejsce złożenia oferty  
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA<sup>1)</sup>

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU(-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3  
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO  
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)<sup>1)</sup>,  
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

**V. Zadanie z zakresu oświaty i wychowania**

(rodzaj zadania publicznego<sup>2)</sup>)

**„Majówka w Wielkiej Lipie”**

(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 15.04.2015 do 12.06.2015

W FORMIE

~~POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA  
PUBLICZNEGO~~<sup>1)</sup>

PRZEZ

**Gmina Oborniki Śląskie**

(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy, art. 19 A, z dnia 24 kwietnia 2003 r.  
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

**I. Dane oferenta/offerentów<sup>1)3)</sup>**

1) nazwa: STOWARZYSZENIE „LIPÓWKA”

2) forma prawna:<sup>4)</sup>

stowarzyszenie

fundacja

kościelna osoba prawna

kościelna jednostka organizacyjna

spółdzielnia socjalna

inna Klub sportowy

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:<sup>5)</sup>

0000402032

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:<sup>6)</sup> 15.11.2011

5) nr NIP: 9151788491. nr REGON: 021777838

6) adres:

Miejscowość: WIELKA LIPA 70 ul.: -

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:<sup>7)</sup> -

gmina: OBORNIKI ŚLĄSKIE powiat:<sup>8)</sup> TRZEBNICKI

województwo: DOLNOŚLĄSKIE

kod pocztowy: 55-120 poczta: OBORNIKI ŚLĄSKIE

7) tel. 519803463 faks: -

e-mail: dominikkrupa@wp.pl <http://wielka-lipa.pl>

8) numer rachunku bankowego: 11 1300 1023 2004 7133 4150 0001

nazwa banku: Meritum Bank ICB Spółka Akcyjna

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów<sup>1)</sup>:

a) Dominik Krupa

b) Hanna Korybska

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie.<sup>9)</sup>

Stowarzyszenie „Lipówka” Wielka Lipa 70; 55-120 Oborniki Śląskie; gmina: Oborniki Śląskie; powiat: trzebnicki; województwo: dolnośląskie; tel. 509 803 463

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

**Dominik Krupa Tel. 509 803 463**

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

Celem Klubu jest rozwój i popularyzacja :

- Piłki nożnej,
- Piłki ręcznej,
- Piłki siatkowej,
- Lekkoatletyki,
- Koszykówki,
- Jazdy konnej,
- Tenisa ziemnego,
- Tenisa stołowego,
- Bilard,
- Rzutki (Dart),
- Piłkarzyki,
- Aerobik,
- Pływanie,
- Kolarstwo,
- Fitness,

Upowszechnianie kultury fizycznej wśród dzieci i młodzieży, osób dorosłych oraz osób niepełnosprawnych z terenu Rzeczypospolitej, a w szczególności terenów wiejskich.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

**Nie dotyczy**

13) jeżeli oferent /oferenci<sup>1)</sup> prowadzi/przewodzą<sup>1)</sup> działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców -

b) przedmiot działalności gospodarczej

**Nie dotyczy**

**II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej<sup>10)</sup>**

Dominik Krupa, Hanna Korybska

**III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji**

**1. Krótka charakterystyka zadania publicznego**

W ramach realizacji projektu Stowarzyszenie „Lipówka” w partnerstwie z Sołectwem, Grupą Odnowy Wsi, Stowarzyszeniem KS „Arkadia” planuje działania na rzecz osób zagrożonych wykluczeniem społecznym z rodzin w trudnej sytuacji życiowej, zagrożonych marginalizacją społeczną i odciążeniem ich od uzależnień takich jak alkoholizm, narkomania, komputer, czy ciągle oglądanie telewizji. Projekt adresowany jest do mieszkańców wsi Wielka Lipa oraz Gminy Oborniki Śląskie.

Stowarzyszenie w czerwcu 2015 roku planuje zorganizować Majówkę w Wielkiej Lipie połączoną z turniejem siatkarskim. W imprezie planowany jest udział ok. 50 osób z terenu całej gminy Oborniki Śląskie oraz z sąsiednich gmin Powiatu Trzebnickiego. W ostatnich latach zaczęły zanikać tradycje wspólnej zabawy mieszkańców różnych wsi z terenu powiatu. Dlatego też członkowie Stowarzyszenia „Lipówka” wraz ze wspierającymi go organizacjami postanowili kontynuować tradycję wspólnej zabawy i rywalizacji mieszkańców różnych rejonów gminy, którą rozpoczęliśmy w 2012 roku, co zostało przyjęte z wielkim entuzjazmem oraz chęcią uczestnictwa we wspólnej zabawie. W tym celu chcemy zorganizować Majówkę w Wielkiej Lipie w czasie którego odbyły by się zawody sportowe:

\*turniej siatkarski na Centrum Sportowo-Edukacyjno-Rekreacyjnym

Szczególną uwagę chcielibyśmy zwrócić na integrację międzypokoleniową na świeżym powietrzu, podczas turnieju siatkarskiego.

Zaangażowanie na wspólnym spotkaniu wszystkich pokoleń sprzyjać będzie współpracy i integracji środowisk poszczególnych sołectw.

**2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków**

Z obserwacji członków naszego stowarzyszenia da się zauważyć dysproporcje w możliwościach rozwoju osobistego i zawodowego młodzieży z grup objętych ryzykiem wykluczenia społecznego. Problem wykluczenia dotyczy szczególnie popegeerowskich obszarów gminy i powiatów, gdzie stopa bezrobocia jest stosunkowo wysoka, a poziom wykształcenia i odpowiedzialności za prawidłowy rozwój psychofizyczny dzieci i młodzieży wśród rodziców jest relatywnie niski. Często długotrwałe bezrobocie sprzyja rozwojowi zachowań patologicznych: negatywne emocje związane z sytuacją bezrobocia przenoszone są wówczas na najbliższych- ofiarami przemocy i złego traktowania stają się najczęściej kobiety i dzieci. Nieudolność w sprawach opiekuńczych i wychowawczych wielu rodzin, przede wszystkim z problemami alkoholowymi, jest ponadto przyczyną zaniedbań dzieci, uzależnień i

przyjmowania negatywnych wzorców zachowań. Z przeprowadzonych w szkołach podstawowych, gimnazjalnych i ponad gimnazjalnych z terenu powiatu trzebnickiego obserwacji młodzieży wynika, że do najczęściej występujących problemów społecznych w domu rodzinnym należą: sięganie po papierosy, alkohol i używki. Niniejszy projekt ma na celu uzyskanie mieszkańcom, szczególnie tym z grupy wysokiego ryzyka wykluczeniem społecznym korzyści wynikających z nabywania nowych umiejętności i kwalifikacji poprzez uczestnictwo w rywalizacji sportowej przeznaczonej często dla dzieci, młodzieży i rodziców niedostosowanych i zagrożonych niedostosowaniem społecznym, dla wychowujących się w rodzinach problemowych oraz z niepożądanymi zachowaniami.

W związku z dwoma wypadkami śmiertelnymi na drodze zaistniała potrzeba edukacji dzieci i młodzieży w zakresie ruchu drogowego w celu zwiększenia bezpieczeństwa mieszkańców.

### 3. Opis grup adresatów zadania publicznego

W projekcie edukacyjnym, przewiduje się udział ok. 50 osób. Projekt jest inicjatywą oddolną, odpowiadającą na potrzeby mieszkańców takich jak:

- dzieci i młodzież z rodzin niepełnych i ubogich
- dzieci i młodzież z rodzin z problemami dotyczącymi nałogów
- osoby starsze i samotne
- osoby z grupy ryzyka wykluczeniem społecznym
- miłośnicy sportu
- kibice sportowi
- osoby szukające dobrej zabawy

Odbiorcami zadania publicznego będą mieszkańcy Gminy Oborniki Śląskie oraz sąsiednich sołectw.

**4. Uzasadnienie potrzeby** dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.<sup>11)</sup>

Nie dotyczy

**5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci<sup>1)</sup> otrzymał/otrzymali<sup>1)</sup> dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .<sup>11)</sup>**

Nie dotyczy

### 6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

**Cele:**

- ograniczenie marginalizacji społecznej we wsi i Gminie Oborniki Śląskie
- integracja mieszkańców wsi poprzez rozwój wspólnych zainteresowań,
- profilaktyka zachowań ryzykownych
- promocja zdrowego stylu życia i ukazanie alternatywnych form spędzania wolnego czasu
- zwiększenie umiejętności ruchowych i sportowych,
- promocja działań z zakresu polityki społecznej na terenie powiatu i wsi popegeerowskiej Wielka Lipa
- kształtowanie umiejętności zdrowej rywalizacji
- promocja Gminy Oborniki Śląskie

**7. Miejsce realizacji zadania publicznego**

Centrum sportowo- edukacyjno – rekreacyjne  
Wielka Lipa  
55-120 Oborniki Śląskie

**8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego<sup>12)</sup>**

Działanie I – promocja projektu

- powieszenie na tablicach na terenie wsi Wielka Lipa i sąsiednich miejscowościach plakatów informujących o imprezie w ramach wolontariatu,

Działanie II – podpisanie umów wolontariackich,

Działanie III – Prowadzenie imprezy – „DJ”

Działanie IV – rozliczenie projektu

**9. Harmonogram<sup>13)</sup>**

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 15.04.2015 do 12.06.2015		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego <sup>14)</sup>	Terminy realizacji poszczególnych Działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego

1. Promocja projektu -udzielenie informacji o projekcie, -promocja projektu na stronach internetowych, -ogłoszenia na tablicach informacyjnych.	03.2015 do 05.2015	<b>Stowarzyszenie „Lipówka”</b>
2. podpisanie umów wolontariackich	Marzec - Kwiecień 2015	<b>Stowarzyszenie „Lipówka”</b>
3. Prowadzenie imprezy – „DJ”	Maj 2015	<b>Stowarzyszenie „Lipówka”</b>
4. Rozliczenie projektu	Czerwiec 2015	<b>Stowarzyszenie „Lipówka”</b>

#### 10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego<sup>15)</sup>

##### Rezultaty miękkie:

Rozwijanie zainteresowań, umiejętności sportowych mieszkańców Gminy Oborniki Śląskie.

Poprawa kondycji fizycznej mieszkańców wsi i Gminy Oborniki Śląskie.

Wzmożona aktywność społeczna.

Nadanie pasji i celu w życiu młodych osób zagrożonych wykluczeniem społecznym.

Ukształtowanie umiejętności zdrowej rywalizacji

Zintegrowanie się mieszkańców wsi Wielka Lipa oraz innych mieszkańców Gminy Oborniki Śląskie.

Zwiększenie umiejętności ruchowych i sportowych.

##### Rezultaty twarde:,

Udział w festynie ok. 50 osób z terenu Gminy Oborniki Śląskie

Wdrożenie systemu edukacji w zakresie trwałego kształtowania i pielęgnowania tożsamości kulturowej i promocji rodzimej tradycji ze szczególnym uwzględnieniem popularyzowania dziedzictwa kulturowego wśród mieszkańców Gminy Oborniki Śląskie

Zwiększenie wiedzy i przynależności kulturowej.

Stworzenie innowacyjnej oferty promująca zaangażowanie mieszkańców w popularyzowanie dziedzictwa lokalnego.

#### IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

##### 1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp	Rodzaj kosztów <sup>16)</sup>	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup> (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
----	-------------------------------	-----------------	--------------------------	--------------	------------------------	--	---	--

I	Koszty merytoryczne <sup>16)</sup> po stronie Stowarzyszenia „Lipówka”  1. Prowadzenie imprezy – „DJ”	1	1000,00	usługa	1000,00	1000,00	0,00	0,00
II	Koszty obsługi <sup>16)</sup> zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie Stowarzyszenia „Lipówka” Koordynacja projektu wolontariat 10 osób	20	13,00	godzina.	1300,00	0,00	0,00	1300,00
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie Stowarzyszenia „Lipówka”							
IV	Ogółem:				2300,00	1000,00	0,00	1300,00

## 2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	1000,00 zł	43,47%
2	Środki finansowe własne <sup>17)</sup>	0,00 zł	0%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) <sup>11)</sup>	0,00 zł	0%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup>	0,00 zł	0%



3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) <sup>17)</sup>	0,00 zł	0%
3.3	pozostałe <sup>17)</sup>	0,00 zł	0%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	1300,00 zł	56,52%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	2300,00 zł	100%

### 3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych<sup>21)</sup>

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
-	-	TAK/NIE <sup>1)</sup>	-
-	-	TAK/NIE <sup>1)</sup>	-
-	-	TAK/NIE <sup>1)</sup>	-
-	-	TAK/NIE <sup>1)</sup>	-

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

**Wszystkie działania będą prowadzone przez osoby z odpowiednimi umiejętnościami i uprawnieniami oraz z doświadczeniem w realizacji projektów (patrz V., pkt. 3).**

### V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego<sup>22)</sup>

-mgr inż., studia podyplomowe Zarządzanie Jakością, Pełnomocnik ds. Zintegrowanych Systemów Zarządzania, menadżer ds. jakości, studia MBA, koordynacja projektu  
 -licencjat, filologia Polska, studia podyplomowe pedagogika,  
 - mgr pielęgniarstwa,  
 - mgr zarządzania

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów<sup>1)</sup> przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania<sup>23)</sup>

Wkład własny:

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

2011- „Odnowa Dolnośląskiej Wsi”, 5500 PLN, Urząd Marszałkowski.

2012 – „Odnowa Dolnośląskiej Wsi”, 5500 PLN, Urząd Marszałkowski.

2012 – Zadanie z zakresu polityki społecznej: „Zajęcia Sportowo-integracyjne dla mieszkańców Gminy Oborniki Śląskie”, 2400 PLN, Stowarzyszenie „Lipówka”

2012 – Zadanie z zakresu edukacji: Zajęcia propagujące zdrowy styl życia w Powiecie Trzebnickim, 550 PLN, Stowarzyszenie „Lipówka”

2012 – Zadanie z zakresu polityki społecznej: „Uczymy się i bawimy Wielkiej Lipie”, 2200 PLN, Klub Sportowy Stowarzyszenie Arkadia

2012 - Działanie z zakresu Działania popularyzujące inne sporty w tym sporty lotnicze i motorowe: „Każde dziecko jeździ konno”, 1500 PLN, Klub Sportowy Stowarzyszenie Arkadia

2012 – Zadanie z zakresu opieki społecznej i ochrony zdrowia: „Uczymy się i bawimy w Wielkiej Lipie”, 2400 PLN, Klub Sportowy Stowarzyszenie Arkadia

2012 – Zadanie z zakresu kultury fizycznej: „Jeździecki puchar Wzgórz Trzebnickich” 5000 PLN, Klub Sportowy Stowarzyszenie Arkadia

2012 – „Świetlic-Dzieci-Praca” na rzecz wsparcia dziecka i rodziny w gminie, 40000 PLN, Gmina Oborniki Śląskie

2013 – „Zajęcia rekreacyjno – sportowe w Wielkiej Lipie”, 1500 PLN Gmina Oborniki Śl., Klub Sportowy „AKRADIA”

2013 – „Centrum sportowo – edukacyjno – rekreacyjne” 50 000 PLN, Stowarzyszenie „Lipówka”, Stowarzyszenie LGD Kraina Wzgórz Trzebnickich

2013 – Zadanie z zakresu polityki społecznej: „Zajęcia Sportowo – integracyjne dla mieszkańców Gminy Oborniki Śląskie”, 2 000 PLN,

2013 – Zadanie z zakresu edukacji : Festyn „LIPÓWKA”, 2 000 PLN, Powiat Trzebnica

2013 – Zadanie z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu

„Zajęcia rekreacyjno – sportowe w Wielkiej Lipie”, 1 500 PLN, Gmina Oborniki Śl.

2014 - Piknik rodzinny „Lipówka” 1000 PLN, Powiat Trzebnica, Stowarzyszenie „Lipówka”

2014 - „Kulinarne przysmaki Wielkiej Lipy” 4000 PLN, Gmina Oborniki Śl., Stowarzyszenie „Lipówka”

2014 – „Nauka zasad ruchu drogowego dla dzieci „ 3000 PLN, Gmina Oborniki Śl., KS Arkadia

2014 – „Odnowa Dolnośląskiej Wsi”, 5000 PLN, Urząd Marszałkowski., KS Arkadia

2014 – „Tenis dla wszystkich”, 800 PLN, Powiat Trzebnica. KS Arkadia

2014 – „Centrum sportowo – edukacyjno – rekreacyjne” 100000 PLN, Urząd Marszałkowski, Stowarzyszenie „Lipówka”,

2014 – „Przyrodnicza ścieżka edukacyjna”, 8000 PLN, Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu, Stowarzyszenie „Lipówka”

4. Informacja, czy oferent/ofere<sup>1)</sup> przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie dotyczy

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów<sup>1)</sup>;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie<sup>1)</sup> opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/ofere<sup>1)</sup> jest/są<sup>1)</sup> związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 31.12.2012.;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/ofere<sup>1)</sup> składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)<sup>1)</sup> z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne<sup>1)</sup>;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją<sup>1)</sup>;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

*Janina Kryje*  
.....  
*Jackowiec Dorota*  
.....  
.....

odpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta/oferenta

Data 02.04.2015

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji<sup>24)</sup>
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).
3. Statut
4. Umowa z bankiem
5. Dokumentacja fotograficzna
- Poświadczenie złożenia oferty<sup>25)</sup>

<sup>1)</sup> Niepotrzebne skreślić.

<sup>2)</sup> Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

<sup>3)</sup> Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

<sup>4)</sup> Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

<sup>5)</sup> Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

<sup>6)</sup> W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

<sup>7)</sup> Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

<sup>8)</sup> Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

<sup>9)</sup> Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

<sup>10)</sup> Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.

<sup>11)</sup> Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

<sup>12)</sup> Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.

<sup>13)</sup> W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).

<sup>14)</sup> Opis zgodny z kosztorysem.

<sup>15)</sup> Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.

<sup>16)</sup> Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.

<sup>17)</sup> Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.

<sup>18)</sup> Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.

<sup>19)</sup> W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.

<sup>20)</sup> Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.

<sup>21)</sup> Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia ..... w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.

<sup>22)</sup> Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.

<sup>23)</sup> Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.

<sup>24)</sup> Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.

<sup>25)</sup> Wypełnia organ administracji publicznej.